

**Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного образования «Центр дополнительного образования
и воспитания»**

Принято
Педагогический совет
Протокол № 2 от 29.12.2015



**Положение о педагогическом совете
муниципального бюджетного образовательного
учреждения дополнительного образования
«Центр дополнительного образования и воспитания»**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение устанавливает порядок организации и содержание деятельности педагогического совета (далее - педсовет) муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Центр дополнительного образования и воспитания» (далее - центр) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», уставом центра

1.2. Педсовет – это коллегиальный орган управления, объединяющий педагогических работников центра, созданный с целью реализации права педагогических работников на участие в управлении центра и обсуждении вопросов, относящихся к деятельности центра, повышения эффективности образовательного процесса центра, содействия повышению профессионального мастерства, творческого роста и статуса педагогических работников.

1.3. В своей деятельности педсовет руководствуется законодательство Российской Федерации, нормативными и программными документами Министерства образования и науки России, министерства образования Красноярского края, управления образования администрации Абанского района, уставом центра, настоящим положением.

1.4. Каждый педагогический работник центра с момента заключения трудового договора и до прекращения его действия является членом педсовета.

1.5. Решения, принятые педсоветом и не противоречащие законодательству РФ, уставу центра, являются обязательными для исполнения всеми работниками центра. Решения приобретают силу после утверждения их приказом директора центра. Все решения педсовета своевременно доводятся до сведения всех участников образовательного процесса.

1.6. Изменения и дополнения в положение вносятся педсоветом и принимаются на его заседании. Изменения и дополнения вступают в силу с момента утверждения их приказом директора центра.

1.7. Данное положение действует до принятия нового.

2. Функции педсовета.

2.1. Педсовет:

обсуждает устав центра;

принимает локальные нормативные акты, касающиеся педагогической деятельности, решает вопросы о внесении в них необходимых изменений и дополнений;

разрабатывает и утверждает программу развития деятельности центра, образовательную программу;

обсуждает и выбирает различные варианты содержания образования, формы, методы учебно-воспитательного процесса и способы их реализации;

разрабатывает учебный план и календарный учебный график;

обсуждает и рекомендует к утверждению проект плана работы центра на учебный год;

заслушивает информацию и отчеты педагогических работников центра, доклады представителей организаций взаимодействующих с центром по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения;

заслушивает сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима в центре, охране труда работников и здоровье обучающихся;

утверждает характеристики и принимает решения о награждении, поощрении педагогических работников школы;

подводит итоги деятельности центра;

участвует в подготовке и проведении ежегодного самообследования центра;

рассматривает перспективный педагогический опыт и образовательные технологии;

выносит предложения по совершенствованию и повышению эффективности образовательного процесса;

принимает решения о проведении промежуточной и итоговой аттестации учащихся;

рассматривает вопросы повышения квалификации переподготовки, аттестации педагогических кадров;

контролирует выполнение ранее принятых решений педсовета;

организует изучение и обсуждение нормативных правовых документов в области дополнительного образования;

принимает решения о переводе обучающихся на следующий год обучения, выдаче документов установленного образца об освоении дополнительной общеобразовательной программы, награждении обучающихся за успехи в обучении грамотами, похвальными листами.

2.2. Директор центра и педсовет могут создавать комиссии независимой экспертизы с привлечением экспертов со стороны для изучения какого-либо вопроса для оценки и выработки рекомендаций.

3. Организация деятельности педагогического совета.

3.1. Педсовет созывается директором центра по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие.

3.2. Тематика заседаний вносится в годовой план работы центра.

3.3. Внеочередные заседания педсоветов проводятся по требованию не менее одной трети членов педсовета.

3.4. Время, место и повестка дня очередного заседания педсовета сообщаются членам педсовета не позднее, чем за две недели до дня его проведения.

3.5. Педсовет возглавляет директор центра и является его председателем.

3.6. Председатель назначает секретаря педсовета сроком на один учебный год.

3.7. Председатель педсовета:

организует деятельность педсовета;

информирует членов педсовета о предстоящем заседании не менее чем за две недели до его проведения;

организует подготовку и проведение заседания педсовета;

определяет повестку дня педсовета;

контролирует выполнение решений педсовета.

3.8. Заседания педсовета правомочны, если на них присутствует не менее 2/3 его состава.

3.9. Решение педсовета принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета.

3.10. Ответственность за выполнение решений педсовета лежит на заместителе директора. Решения выполняют ответственные лица, указанные в протоколе заседания. Результаты оглашаются на следующем заседании педсовета.

3.11. С правом совещательного голоса в состав педсовета могут входить члены коллегиальных органов управления центра.

4. Документация педсовета

4.1. Решения, принятые на заседании педсовета оформляются протоколом.

4.2. В книге протоколов фиксируется:

дата проведения заседания;

количественное присутствие (отсутствие) членов педсовета;

Ф.И.О, должность приглашенных участников педсовета;

повестка дня;

ход обсуждения вопросов;

предложения, рекомендации и замечания членов педсовета и приглашенных лиц;

решения педсовета.

- 4.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем педсовета.
4.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.
4.5. Книга протоколов педсовета нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью центра.

5. Права и ответственность педсовета

- 5.1. Педсовет имеет право:
участвовать в управлении школой;
направлять предложения и заявления в адрес директора;
создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на педсовете;
принимать локальные нормативные акты.
- 5.2. Каждый член педсовета имеет право:
вносить на обсуждение педсовета вопрос, касающийся улучшения работы коллектива центра;
при несогласии с решением педсовета высказывать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.
- 5.3. Педсовет ответственен:
за невыполнение или выполнение не в полном объеме закрепленных за ним функций;
за соблюдение законодательства РФ в ходе выполнения решений.