

**Муниципальное бюджетное образовательное
учреждение дополнительного образования
«Центр дополнительного образования и воспитания»**

Принято
Педагогический совет
Протокол № 1 от 29.08.2016


Директор И.И. Гасбова
(подпись) (расшифровка подписи)
Приказ № 30-1 от 30.08.2016

**Правила
приёма обучающихся муниципального бюджетного
образовательного учреждения дополнительного образования
«Центр дополнительного образования и воспитания»**

I. Общие положения

1.1. Настоящие правила определяют порядок приема обучающихся муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Центр дополнительного образования и воспитания» (далее – Центр).

1.2. Настоящие правила разработаны на основании следующих нормативных актов:

Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федерального закона от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;

Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 29.08. 2013 №1008;

Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 4.07.2014 № 41 «Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей»;

Устава Центра.

1.3. Правила разработаны в целях соблюдения конституционных прав граждан на образование, реализации принципов общедоступности дополнительного образования, реализации государственной политики в области образования.

1.4. Центр объявляет прием для обучения по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам (далее-Программы) только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности.

1.5. Обучающиеся или родители (законные представители) обучающихся имеют право:

выбора образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность;

выбора Программы с учетом интересов, индивидуальных особенностей, состояния здоровья, уровня физического развития обучающегося;

выбора формы получения образования и формы обучения в Центре.

1.6. Каждый обучающийся имеет право заниматься по нескольким Программам в объединениях Центра. В работе объединений могут участвовать совместно с обучающимися - детьми их родители (законные представители) без включения в основной состав при наличии условий и с согласия педагога дополнительного образования, реализующего Программу.

1.7. Прием на обучение в Центр осуществляется на принципах равных условий приема для всех поступающих. При приеме детей в Центр не допускается ограничения по полу, расе, национальности, языку, происхождению, месту жительства, отношению к религии, принадлежности к общественным организациям, социальному положению.

II. Общие требования к приему обучающихся

2.1. Прием на обучение по Программе начинается не позднее двух недель до начала реализации Программы и может осуществляться в течение всего календарного года при наличии свободных мест в объединениях по конкретной Программе.

2.2. Количество обучающихся на бюджетной основе на каждый учебный год определяется согласно плану комплектования Центра, который формируется в соответствии с муниципальным заданием Центра.

2.3. Центр вправе осуществлять прием обучающихся на обучение по Программе сверх установленного муниципального задания в качестве оказания платной образовательной услуги.

2.4. Прием обучающихся на обучение по Программе проводится в соответствии с условиями реализации Программы. Прием на обучение по Программам художественной направленности может осуществляться по результатам отбора детей с учетом их музыкальных, художественных и физиологических данных. При проведении отбора информация об условиях и итогах проведения отбора размещается на официальном сайте и информационных стендах в помещении Центра. При наличии свободных мест в объединении и необходимой подготовки обучающийся может быть зачислен на второй или последующие годы обучения по Программе. Решение о таком зачислении принимается согласно заявлению совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей обучающегося) и результатов собеседования или тестирования.

2.5. Прием обучающихся в Центр осуществляется на основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) установленного образца (приложение 1) и предоставлению соответствующего пакета документов:

- копия свидетельства о рождении ребенка (копия паспорта для обучающихся, достигших 14-летнего возраста);
- медицинские документы, подтверждающие возможность детей осваивать Программы в области хореографии, туризма, спорта, с указанием отсутствия противопоказаний для занятий по выбранному направлению.

При приеме обучающихся на обучение по Программам, реализуемым в заочной (дистанционной) форме им может быть предложено выполнение входного задания.

Прием несовершеннолетних обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.6. Заявление пишется на имя директора Центра и подается педагогу дополнительного образования, реализующему Программу или представителю администрации, регистрируется в журнале приема заявлений.

Регистрация проводится при наличии полного пакета документов.

Не прошедшие регистрацию поступающие зачислению не подлежат.

2.7. В случае приема на обучение по Программе, реализуемой в качестве платной образовательной услуги, с родителями (законными представителями) ребенка заключается договор об образовании.

2.8. При приеме обучающихся в Центр обучающимся и родителям (законным представителям) предоставляется возможность ознакомиться с Уставом Учреждения, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, Программой и локальными актами, регламентирующими организацию образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.9. Решение о зачислении на обучение по Программе оформляется приказом директора Центра и доводится до сведения обучающихся, их родителей (законных представителей) при проведении установочных собраний согласно графику, утвержденному директором Центра.

III. Заключительные положения

3.1. При необходимости в настоящее Положение могут быть внесены изменения и дополнения.

3.2. Все вносимые изменения и дополнения подлежат обязательному рассмотрению на педагогическом совете Центра, принимаются простым большинством голосов и утверждаются приказом директора Центра.

Образец заявления родителей

Директору
МБОУДО «Центр дополнительного
образования и воспитания»
Л.И. Глебовой
Родителя (законного представителя):
Фамилия _____
Имя _____
Отчество _____
Место регистрации:
Село _____
Улица _____
Дом _____ кв. _____
телефон _____
e-mail: _____

Заявление

Прошу зачислить моего ребёнка (сына, дочь) _____

(фамилия, имя, отчество)

Дата рождения _____

Место проживания _____

Название общеобразовательного учреждения _____

Класс _____

в детское объединение _____

(название программы)

(срок освоения программы)

С уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, образовательными программами, правилами поведения, режимом работы учреждения, другими документами, регламентирующими образовательную деятельность)

Ознакомлен(а) _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Дата « _____ » _____ 20 _____ г.

Ответственность за жизнь и здоровье ребенка во время движения к месту проведения занятий (согласно расписания занятий) и обратно беру на себя.

В случае выбытия ребенка из Центра дополнительного образования и воспитания обязуюсь поставить в известность администрацию в письменном виде в течение 3-х дней.

На обработку своих персональных данных и ребенка даю согласие.

Подпись: _____

Приложение:

1. Медицинская справка о состоянии здоровья ребенка (для хореографических, туристских и спортивных объединений)
2. Документ, удостоверяющий личность ребенка (копия паспорта, копия свидетельства о рождении).

Документы получил _____ / _____
(подпись) (ФИО)
« _____ » _____ 20 ____ год

Образец заявления совершеннолетних обучающихся

Директору
МБОУДО «Центр дополнительного
образования и воспитания»
Л.И. Глебовой
Фамилия _____
Имя _____
Отчество _____
Дата рождения _____
Учащийся _____ класса

_____ (название общеобразовательного учреждения)

Место проживания:

Село _____

Улица _____

Дом _____ кв. _____

телефон _____

e-mail: _____

Заявление

Прошу зачислить меня
в детское объединение

_____ (название программы)

_____ (срок освоения программы)

С уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, образовательными программами, правилами поведения, режимом работы учреждения, другими документами, регламентирующими образовательную деятельность)

Ознакомлен(а) _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Дата « _____ » _____ 20 ____ г.

На обработку персональных данных даю согласие.

Подпись: _____

Приложение:

1. Медицинская справка о состоянии здоровья (для хореографических, туристских и спортивных объединений)
2. Документ, удостоверяющий личность (копия паспорта).

Документы получил _____ / _____
(подпись) (ФИО)

« _____ » _____ 20____ год